



**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЛИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.03.2022

г. Нелидово

№ 354-па

**О создании муниципальной межведомственной
рабочей группы по внедрению Целевой модели
развития региональной системы дополнительного
образования детей на территории Нелидовского
городского округа Тверской области**

На основании Паспорта регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного Губернатором Тверской области 14.12.2018, в соответствии с распоряжением Правительства Тверской области от 05.07.2019 №419-рп «О мерах по созданию Регионального модельного центра дополнительного образования детей и опорных центров в Тверской области», руководствуясь Уставом Нелидовского городского округа Тверской области Администрация Нелидовского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области (приложение №1).

2.2. Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области (приложение №2).

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в приложении к общественно-политической районной газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя
Главы Администрации Нелидовского городского округа Грачеву Н.Г.

Врио Главы Нелидовского городского округа,
заместитель Главы Администрации
Нелидовского городского округа



А.И. Крючков

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Нелидовского городского округа
Тверской области
от 21.03.2022 № 354-па

Положение
о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению
Целевой модели развития региональной системы дополнительного
образования детей на территории Нелидовского городского округа
Тверской области

1. Общие положения

1.1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области (далее — Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденным Губернатором Тверской области 14.12.2018, и распоряжением Правительства Тверской области от 05.07.2019 №419-рп «О мерах по созданию Регионального модельного центра дополнительного образования детей и опорных центров в Тверской области».

1.2. Основной целью деятельности Рабочей группы является осуществление внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области, организация взаимодействия органов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области с органами исполнительной власти Тверской области и муниципальными учреждениями по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области,

Уставом Нелидовского городского округа Тверской области и настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1.1. Решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2.1.2. Обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Тверской области, органов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области (далее - Администрации), муниципальных учреждений Нелидовского городского округа Тверской области по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2.1.3. Определение механизмов внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2.1.4. Контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2.1.5. Определение приоритетных направлений реализации дополнительных образовательных программ.

2.1.6. Выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных образовательных программ.

2.1.7. Координация реализации дополнительных образовательных программ в сетевой форме.

2.1.8. Разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных образовательных программ в сетевой форме.

2.1.9. Организация взаимодействия органов местного самоуправления Нелидовского городского округа Тверской области с органами исполнительной власти Тверской области при решении вопросов по внедрению Целевой модели дополнительного образования детей.

2.2. Для выполнения возложенных задач Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

2.2.1. Организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения Целевой модели развития

региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2.2.2. Рассматривает предложения по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2.2.3. Утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2.2.4. Обеспечивает проведение анализа практики внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

3.Права Рабочей группы

3.1.Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

3.1.1.Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

3.1.2. Запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Тверской области, Администрации Нелидовского городского округа Тверской области, образовательных организаций Нелидовского городского округа Тверской области, касающиеся вопросов внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

3.1.3. Приглашать на заседания Рабочей группы должностных лиц Администрации Нелидовского городского округа Тверской области, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений.

3.1.4. Освещать в средствах массовой информации ход внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

3.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на неё задачами имеет право осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия Рабочей группы.

4.Состав и порядок работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов Рабочей группы.

4.2. Персональный состав Рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением Администрации Нелидовского городского округа Тверской области.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы Рабочей группы, утвержденным руководителем Рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Тверской области, Администрации Нелидовского городского округа Тверской области, муниципальных учреждений, организаций, участвующих во внедрении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

4.4. Возглавляет Рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель Рабочей группы.

4.5. В период отсутствия руководителя Рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы принимают личное участие в заседаниях.

4.7. О месте, дате и времени заседания члены Рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до начала его работы.

4.8. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа Рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы. В случае несогласия с принятым решением члены Рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

4.10. Решения Рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

4.11. Секретарь Рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам Рабочей группы.

4.12. Решения Рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов Нелидовского городского округа Тверской области по вопросам внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

5. Обязанности Рабочей группы

5.1. Руководитель Рабочей группы:

5.1.1. Планирует, организует, руководит деятельностью Рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами.

5.1.2. Ведет заседания Рабочей группы.

5.1.3. Определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний Рабочей группы.

5.1.4. Утверждает повестку дня заседания Рабочей группы.

5.1.5. Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

5.1.6. Контролирует исполнение принятых Рабочей группой решений.

5.1.7. Совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Рабочей группы.

5.2. Заместитель руководителя Рабочей группы выполняет функции руководителя Рабочей группы в его отсутствие.

5.3. Секретарь Рабочей группы:

5.3.1. Организует и ведет делопроизводство Рабочей группы.

5.3.2. Осуществляет свою деятельность под началом руководителя Рабочей группы.

5.3.3. Обеспечивает организационную подготовку проведения заседания Рабочей группы.

5.3.4. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы.

5.3.5. Извещает членов Рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами.

5.3.6. Ведет и оформляет протокол заседания Рабочей группы.

5.4. Члены Рабочей группы:

5.4.1. Участвуют в заседаниях Рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя Рабочей группы.

5.4.2. Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений.

5.4.3. Обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

6. Ответственность членов Рабочей группы

6.1. Руководитель Рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности Рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

6.2. Ответственность за оформление и хранение документов Рабочей группы возлагается на секретаря Рабочей группы.

6.3. Члены Рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Нелидовского городского округа
Тверской области
от 21.03.2022 №354-па

Состав
муниципальной межведомственной Рабочей группы по внедрению
Целевой модели развития региональной системы дополнительного
образования детей на территории Нелидовского городского округа
Тверской области

Грачева Н.Г. - заместитель Главы Администрации Нелидовского городского округа, руководитель Рабочей группы;
Кротов Э.Н. - руководитель Управления образования, заместитель руководителя Рабочей группы;
Ставцева Е.В. - директор Дома детского творчества, секретарь Рабочей группы.

Члены Рабочей группы:

Кононова Е.В. - заместитель Главы Администрации Нелидовского городского округа, руководитель Финансового Управления;
Тарасенкова Е.А. - и.о. руководителя Управления культуры и спорта;
Стулова Я.М. - директор Гимназии №2;
Кудрова Т.Н. - директор Школы №3;
Подрезова Е.Г. - директор Школы №4;
Бомбина З.П. - директор Школы №5;
Шкаденкова О.В. - директор Новосёлковской школы;
Иванова Е.В. - директор МБОУ ДО ДШИ;
Ковалёв О.В. - директор МБОУ ДО ДЮСШ;
Строенкова Н.Ю. - заведующая Детским садом №1;
Сотченкова Е.М. - заведующая Детским садом №2;
Лебедева Е.В. - заведующая Детским садом №3;
Михайлова Ю.О. - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования».